

令和 4 年度 業務委託入札参加資格審査申請書

幕別町が発注する物品購入及び業務委託等に係る競争入札に参加したいので申請します。
 なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

幕別町長 飯田晴義 様

申請年月日

| | | |
|--------|-----------------------------|-----------------------------|
| 00 | <input type="checkbox"/> 新規 | <input type="checkbox"/> 更新 |
| 前回受理番号 | | |

| | | | | |
|------|------|------------|-----|------------------|
| ※ 受理 | 年月日 | 令和 4 年 月 日 | 所属 | 幕別町企画総務部総務課契約管財係 |
| | 受理番号 | | 職氏名 | |

| | | | | | | | | | |
|---------|----------------------|---------|--------|-----------|----|----|------|---------|--|
| 08 | 1 業務委託の申請業種 (申請品目に○) | | | | | | | | |
| 30業務委託 | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | |
| 施設管理・清掃 | 警備 | 道路管理・清掃 | 機械設備保守 | 環境測定水質等検査 | 運送 | 処分 | 公園管理 | その他業務委託 | |

| | | | | | | |
|----|-----|--------------|--------|----------|-----------------------|--------|
| 01 | 申請者 | (フリガナ) | | | | 申請者 実印 |
| | | 本社の所在地 (登記上) | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | 商号又は名称 | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | (フリガナ) | 代表者職氏名 | | | |
| | | 郵便番号 | 電話番号 | F A X 番号 | 契約書、請求書、受領書、その他の契約に使用 | |

| | | | | | | |
|----|-----|---------|---------|----------|-----------------------|-------|
| 02 | 受任者 | (フリガナ) | | | | 受任者 印 |
| | | 支店等の所在地 | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | 支店等の名称 | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | (フリガナ) | 受任者の職氏名 | | | |
| | | 郵便番号 | 電話番号 | F A X 番号 | 契約書、請求書、受領書、その他の契約に使用 | |

| | | | | | |
|----|-------|---------|------|--|--|
| 03 | 申請担当者 | (フリガナ) | | | |
| | | 所属・部署名 | | | |
| | | (フリガナ) | | | |
| | | 担当者の職氏名 | | | |
| | | メールアドレス | 電話番号 | | |

| | |
|--------------------------|---------|
| 06 | 主たる事業種別 |
| <input type="checkbox"/> | 物品購入 |
| <input type="checkbox"/> | 業務委託 |
| <input type="checkbox"/> | 買い入れ |

| | |
|--------------------------|-----|
| 07 | 法人 |
| <input type="checkbox"/> | 個人 |
| <input type="checkbox"/> | その他 |

| | | | | | | | | | |
|----|------|---------|----|-------------------|------|----|----|---------|----|
| 04 | 会社概要 | 設立年月日 | | 直前決算 | 自 | | 至 | | 千円 |
| | | 受任者設立登記 | | 流動比率 | 流動資産 | | 千円 | × 100 = | % |
| | | 営業年数 | 年 | | 流動負債 | | 千円 | | |
| | | 資本金 | 千円 | | | | | | |
| | | 常勤職員数 | 人 | (うち幕別町内の支店等の常勤職員数 | | 人) | | | |

| | |
|----|--|
| 09 | 許可・登録証明書の写しの添付 (法令等に定めがある場合に取扱品目名又は資格の総称等を記載すること。) |
| | 例) 砂利採取、電気保守、産廃収集運搬等 |

| | | | | |
|----|------------|------|------|------|
| 10 | 社会保険等の加入状況 | 雇用保険 | 健康保険 | 厚生年金 |
|----|------------|------|------|------|

※提出書類チェック表

| | | | | | | | |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 様式 | <input type="checkbox"/> ①様式 1 内容 | <input type="checkbox"/> ②供給品目 | <input type="checkbox"/> ③契約実績 | <input type="checkbox"/> ④誓約書 | <input type="checkbox"/> ⑤受理承諾書 | <input type="checkbox"/> ⑥委任状 | <input type="checkbox"/> ⑦技術者名簿 |
| 添付書類 | <input type="checkbox"/> ①個人証明 | <input type="checkbox"/> ②法人登記 | <input type="checkbox"/> ③許可登録 | <input type="checkbox"/> ④印鑑証明 | <input type="checkbox"/> ⑤納税証明 | <input type="checkbox"/> ⑥雇用保険 | <input type="checkbox"/> ⑦社会保険 |
| | <input type="checkbox"/> ⑧代理店 | <input type="checkbox"/> ⑨返信用封筒 | <input type="checkbox"/> ⑩フォルダ | <input type="checkbox"/> ⑪営業器具 | ※下線は該当する場合のみ | | |

| | | |
|----|-----|--|
| 05 | 設備等 | (営業用機械器具等の品名、台数等を記載すること。欄が不足する場合は、機械設備配置図を作成すること。) |
|----|-----|--|

令和 4 年度 業務委託入札参加資格審査申請書(控)

幕別町が発注する物品購入及び業務委託等に係る競争入札に参加したいので申請します。
 なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

幕別町長 飯田晴義 様

申請年月日 _____

| | | | | |
|------|------|------------|-----|------------------|
| ※ 受理 | 年月日 | 令和 4 年 月 日 | 所属 | 幕別町企画総務部総務課契約管財係 |
| | 受理番号 | | 職氏名 | |

| | | | | | | | | | |
|---------|----------------------|---------|--------|-----------|----|----|------|---------|--|
| 08 | 1 業務委託の申請業種 (申請品目に○) | | | | | | | | |
| 30業務委託 | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | |
| 施設管理・清掃 | 警備 | 道路管理・清掃 | 機械設備保守 | 環境測定水質等検査 | 運送 | 処分 | 公園管理 | その他業務委託 | |

| | | | | | | |
|----|-----|--------------|------|----------|-----------------------|--------|
| 01 | 申請者 | (フリガナ) | | | | 申請者 実印 |
| | | 本社の所在地 (登記上) | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | 商号又は名称 | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | 代表者職氏名 | | | | |
| | | 郵便番号 | 電話番号 | F A X 番号 | 契約書、請求書、受領書、その他の契約に使用 | |

| | | | | | | |
|----|-----|---------|------|----------|-----------------------|-------|
| 02 | 受任者 | (フリガナ) | | | | 受任者 印 |
| | | 支店等の所在地 | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | 支店等の名称 | | | | |
| | | (フリガナ) | | | | |
| | | 受任者の職氏名 | | | | |
| | | 郵便番号 | 電話番号 | F A X 番号 | 契約書、請求書、受領書、その他の契約に使用 | |

| | | | | | |
|----|-------|---------|------|--|--|
| 03 | 申請担当者 | (フリガナ) | | | |
| | | 所属・部署名 | | | |
| | | (フリガナ) | | | |
| | | 担当者の職氏名 | | | |
| | | メールアドレス | 電話番号 | | |

| | |
|----|---------|
| 06 | 主たる事業種別 |
| | 物品購入 |
| | 業務委託 |
| | 買い入れ |

| | | | | | | | |
|----|------|---------|------|-------------------|------|----|-----------|
| 04 | 会社概要 | 設立年月日 | 直前決算 | 自 | 至 | 千円 | |
| | | 受任者設立登記 | | | | | |
| | | 営業年数 | 年 | 流動比率 | 流動資産 | 千円 | × 100 = % |
| | | 資本金 | 千円 | | 流動負債 | 千円 | |
| | | 常勤職員数 | 人 | (うち幕別町内の支店等の常勤職員数 | | 人) | |

| | |
|----|-----|
| 07 | 法人 |
| | 個人 |
| | その他 |

| | | |
|----|--|--|
| 09 | 許可・登録証明書の写しの添付 (法令等に定めがある場合に取扱品目名又は資格の総称等を記載すること。) | |
| | 例) 砂利採取、電気保守、産廃収集運搬等 | |

| | | | | |
|----|------------|------|------|------|
| 10 | 社会保険等の加入状況 | 雇用保険 | 健康保険 | 厚生年金 |
|----|------------|------|------|------|

※提出書類チェック表

| | | |
|----|-----|--|
| 05 | 設備等 | (営業用機械器具等の品名、台数等を記載すること。欄が不足する場合は、機械設備配置図を作成すること。) |
|----|-----|--|

| | | | | | | | |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 様式 | <input type="checkbox"/> ①様式 1 内容 | <input type="checkbox"/> ②供給品目 | <input type="checkbox"/> ③契約実績 | <input type="checkbox"/> ④誓約書 | <input type="checkbox"/> ⑤受理承諾書 | <input type="checkbox"/> ⑥委任状 | <input type="checkbox"/> ⑦技術者名簿 |
| 添付書類 | <input type="checkbox"/> ①個人証明 | <input type="checkbox"/> ②法人登記 | <input type="checkbox"/> ③許可登録 | <input type="checkbox"/> ④印鑑証明 | <input type="checkbox"/> ⑤納税証明 | <input type="checkbox"/> ⑥雇用保険 | <input type="checkbox"/> ⑦社会保険 |
| | <input type="checkbox"/> ⑧代理店 | <input type="checkbox"/> ⑨返信用封筒 | <input type="checkbox"/> ⑩フォルダ | <input type="checkbox"/> ⑪営業器具 | ※下線は該当する場合のみ | | |

申請業務の詳細

1 業務委託等

| 大分類 | 中分類 | 申請 | 申請業務の詳細 | 申請業務の例（下線は許可届出等を要するもの） |
|------|---------------|----|---------|---|
| 業務委託 | 301 施設管理・清掃 | | | 建築物清掃業、建築物空気環境測定業、建築物空気調和用ダクト清掃業、建築物飲料水直検査業、建築物飲料水貯水槽清掃業、建築物排水管清掃業、建築物鼠昆虫等防除業、建築物環境衛生総合管理業、ビルガラス等清掃業、下水道施設管理、上水道施設管理、ダム管理、火葬場管理 |
| | 302 警備 | | | 常駐警備、機械警備、交通警備 |
| | 303 道路管理・清掃 | | | 道路維持管理（道路巡回、草刈、支障木伐採、修繕等）、路面清掃、雨水樹等清掃、下水道等管渠清掃、カメラ調査、漏水調査 |
| | 304 機械設備保守 | | | 消防設備保守点検、電気設備保守点検、ボイラー保守点検、浄化槽保守点検、エレベーター保守点検、自動ドア保守点検、浄化槽保守点検、空調・冷蔵冷凍機器点検、電話交換機保守点検、通信設備保守点検、清掃用コンテナ保守点検等 |
| | 305 環境測定水質等検査 | | | 環境大気調査、水質調査、土壌調査、騒音調査、振動調査、ダイオキシン類測定、臨床検査、温泉分析 |
| | 306 運送 | | | 貨物運送業、旅客運送、バス運行代行、引越、給食配送等 |
| | 307 処分 | | | 一般廃棄物処分、産業廃棄物処分、一般廃棄物収集運搬、産業廃棄物収集運搬等、特別管理産業廃棄物処分、特別管理産業廃棄物収集運搬、汲み取り、ゴミ収集運搬、浄化槽清掃業等 |
| | 308 公園管理 | | | 公園維持管理、草刈、公園樹木・街路樹の伐採剪定、スズメバチ等害虫駆除、遊具点検、墓地管理等 |
| | 309 その他業務 | | | 水道メーター検針、屋外スケートリンク造成管理、プール管理、スキー場管理、給食調理業務、窓口業務、ピアノ調律、ISO審査、動物死体の収集火葬等 |

注1）登記事項、営業証明書等に記載の目的の範囲内で営業活動を行っているものを「申請業務の詳細」欄に具体的に記入すること。
 注2）「取扱メーカー名等」欄でメーカーとの特約店、代理店契約の有無がある場合はその旨を（ ）書きで記載すること。

