

										支 払 金 額										受 給 者 年 月 日									
										注 1										注 1									
										注 2										注 2									
										注 3										注 3									
										注 4										注 4									
										注 5										注 5									
										注 6										注 6									
										注 7										注 7									
										注 8										注 8									
										注 9										注 9									
										注 10										注 10									
										注 11										注 11									
										注 12										注 12									
										注 13										注 13									
										注 14										注 14									
										注 15										注 15									
										注 16										注 16									
										注 17										注 17									
										注 18										注 18									
										注 19										注 19									
										注 20										注 20									
										注 21										注 21									
										注 22										注 22									
										注 23										注 23									
										注 24										注 24									
										注 25										注 25									
										注 26										注 26									
										注 27										注 27									
										注 28										注 28									
										注 29										注 29									
										注 30										注 30									
										注 31										注 31									
										注 32										注 32									
										注 33										注 33									
										注 34										注 34									
										注 35										注 35									
										注 36										注 36									
										注 37										注 37									
										注 38										注 38									
										注 39										注 39									
										注 40										注 40									
										注 41										注 41									
										注 42										注 42									
										注 43										注 43									
										注 44										注 44									
										注 45										注 45									
										注 46										注 46									
										注 47										注 47									
										注 48										注 48									
										注 49										注 49									
										注 50										注 50									
										注 51										注 51									
										注 52										注 52									
										注 53										注 53									
										注 54										注 54									
										注 55										注 55									
										注 56										注 56									
										注 57										注 57									
										注 58										注 58									
										注 59										注 59									
										注 60										注 60									
										注 61										注 61									
										注 62										注 62									
										注 63										注 63									
										注 64										注 64									
										注 65										注 65									
										注 66										注 66									
										注 67										注 67									
										注 68										注 68									
										注 69										注 69									
										注 70										注 70									
										注 71										注 71									
										注 72										注 72									
										注 73										注 73									
										注 74										注 74									
										注 75										注 75									
										注 76										注 76									
										注 77										注 77									
										注 78										注 78									
										注 79										注 79									
										注 80										注 80									
										注 81										注 81									
										注 82										注 82									
										注 83										注 83									
										注 84										注 84									
										注 85										注 85									
										注 86										注 86									
										注 87										注 87									
										注 88										注 88									
										注 89										注 89									
										注 90										注 90									
										注 91										注 91									

～給与支払報告書（個人明細書）の記載について～

給与支払報告書（個人明細書）の様式は、必ず令和7年度分（令和6年分）を使用してください。

記入方法の詳細は、「令和6年分給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成と提出の手引（国税庁作成）」の源泉徴収票の記載方法を参照してください。

【記入上の注意】

■注1 「住所」は、受給者の令和7年1月1日現在の住所又は居所を本人に確認し記入してください。また、「個人番号」「氏名」「フリガナ」「生年月日」についても正確に記入してください。

■注2 裏面をご覧ください。

■注3 配偶者控除又は配偶者特別控除の対象となる配偶者がいる場合は、「氏名」、「フリガナ」、「個人番号」、「令和6年中の合計所得金額」を正確に記入してください。

■注4 控除対象扶養親族がいる場合は、「氏名」、「フリガナ」、「個人番号」を正確に記入してください。5人目以降は、※欄に記入してください。

■注5 16歳未満の扶養親族がいる場合は、「氏名」、「フリガナ」、「個人番号」を正確に記入してください。5人目以降は、※欄に記入してください。

※ 記入漏れがありますと住民税、保育料、児童扶養手当などの算定の際に影響が出る場合がありますので、ご注意ください。

■注6 年の途中で就職または退職した方は、就職日または退職日を記入してください。

(裏面へ)

■注2 摘要欄について（詳細は、「令和6年分給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成と提出の手引（国税庁作成）」をご確認ください。）

① 前職分の給与を含めて、年末調整をした場合

「前職分の給与の支払者所在地・名称」、「支払金額」、「社会保険料額」、「源泉徴収税額」、「退職日」を記入してください。

（記入例）前職分 〇〇会社 幕別町△番地 令和6年3月31日退職

支払金額 1,000,000 円 社会保険料 180,000 円 源泉徴収税額 30,200 円

② 障害者控除の対象者が、同一生計配偶者（控除対象配偶者を除く。）である場合

「氏名」、「同一生計配偶者である旨」を記入してください。

（記入例）幕別 花子（同配）

③ 退職手当等の支払いを受ける配偶者または扶養親族がいる場合

「氏名」、「続柄」、「生年月日」、「住所」、「対象となる方の合計所得金額の見積額（退職手当分を除く。）」、「障害者等に該当する場合はその旨」を記入してください。

（記入例）幕別 五郎（退）、子、昭和50年3月1日、幕別町□番地、0円

④ 租税条約に基づいて所得税の減免を受ける場合

「免税対象額」、「該当条項」を赤書きしてください。（記載がないときは、住民税の減免を受けることができない場合があります。）

（記入例）〇〇円、△△条約□□条該当

⑤ 定額減税に関する事項

「年末調整時に控除した額」「控除しきれなかった額」「同一生計配偶者分の定額減税額の有無（いない場合は、記載不要）」を記入してください。

※ 詳細については、国税庁ホームページ「定額減税 特設サイト」をご確認ください。

（記入例）源泉徴収時所得税減税控除済額60,000 円、控除外額0円、非控除対象配偶者減税有