

幕別町会計年度任用職員 申込書兼履歴書

ふりがな																					
氏 名																					
生年月日		昭和・平成				年		月		日		(歳)		性別		男 女					
電話番号																					
現住所		〒																			
希望する 職名を記入		職名										登録区分(パートタイム会計年度任用職員のみ○を付ける)									
												長期 (4月1日から翌年の3月31日) 短期 (短期間の職の募集があった際に任用を希望)									
勤務希望場所		勤務場所が複数ある職のみ、勤務希望地に○を付けてください。 ①幕別地区 ②忠類地区 ③札内地区 ④糠内、駒畠地区 ⑤特定の施設()																			
年	月	学校名・学部・学科						年	月	職歴						職務内容					
~								~													
~								~													
~								~													
~								~													
~								~													
~								~													
~								~													
~								~													
~								~													
年	月	資格・免許等						年	月	資格・免許等											
~								~													
~								~													
~								~													
健康状態								採用された場合の兼業等の予定 ※パートタイム会計年度任用職員は、職務専念義務等に支障のない範囲で兼業が認められます。										受領印			
☐ 良好 ☐ 治療中(特記事項)								☐ なし ☐ あり (事業所等名称:)													
備考欄																					

(写真)

3か月以内に撮影した
無帽・正面の写真を
貼ってください。

(たて4cm×よこ3cm)

※ 一度提出された申込書兼履歴書は返却いたしませんので、ご了承ください。