

令和8年度幕別町会計年度任用職員募集要項

事務補助員（経済センサス業務）[パートタイム]	
募集人数	1人
給与（予定）	月額8,829円
応募資格	簡単なパソコン操作（ワード・エクセル）ができる方
勤務日	月曜日～金曜日
勤務時間	午前8時45分～午後5時
勤務場所	幕別町役場
業務内容	一般行政事務に係る事務補助（データ入力、文書発送準備など）
待遇	費用弁償（片道2km以上）、社会保険、雇用保険
任用期間	令和8年6月15日～令和8年8月10日
提出書類	幕別町会計年度任用職員 申込書兼履歴書
提出期限	5月22日（金）必着
面接試験	6月上旬
提出先	総務課情報管理係（〒089-0692 幕別町本町130番地1）
問い合わせ	総務課情報管理係（0155-54-6608）

◆提出書類

- 申込書兼履歴書

町ホームページからダウンロードして使用してください。提出先で受け取ることもできます。

◆応募書類の提出方法

各部署・窓口に持参または郵送で提出してください。

◆給与の額

町での直近の勤務経験等により決定します。